Załącznik 1. Formularz wniosku

# Applicant's data

Dane wnioskodawcy

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Name and surname**  Imię i nazwisko | | |
|  | | |
| **Dissertation topic**  Temat pracy doktorskiej | | |
|  | | |
| **Form od education**  Forma kształcenia | | |
| **Doctoral studies**  Studia doktoranckie | |  |
| **Doctoral College of Political Science and Administration**  Kolegium doktorskie nauk o polityce i administracji | |  |
| **Doctoral College of Sociology**  Kolegium doktorskie socjologii | |  |
| **Doctoral College of Philosophy**  Kolegium doktorskie filozofii | |  |
| **Doctoral College of Security Studies**  Kolegium doktorskie nauk o bezpieczeństwie | |  |
| **Doctoral College of International Relations**  Kolegium doktorskie stosunków międzynarodowych | |  |
| **Year of commencement of doctoral education**  Rok rozpoczęcia kształcenia doktorskiego | | |
| **2022** |  | |
| **2023** |  | |
| **2024** |  | |
| **Promoter(s) or supervisor(s) of the doctoral thesis**  Promotor lub opiekun pracy doktorskiej | | |
|  | | |
| **Auxiliary promoter (if appointed)**  Promotor pomocniczy (jeśli wyznaczony) | | |
|  | | |

# Doctoral research project

Doktorski project badawczy

|  |
| --- |
| **Objective of the study**  Cel badań |
|  |
| **Description of the research problem, research question and hypotheses**  Opis problemu badawczego, pytanie badawcze i hipotezy |
|  |

|  |
| --- |
| **Research methodology**  Metodologia badań |
|  |
| **Progress of works**  Stan zaawanasowana prac |
|  |

# Information on the proposed research task

Informacje o zadaniu badawczym, którego dotyczy wniosek

|  |  |
| --- | --- |
| **Title of the research task**  Nazwa zadania badawczego | |
|  | |
| **Nature of the research task**  Rodzaj zadania badawczego | |
| **research query**  kwerenda |  |
| **field research**  badania terenowe |  |
| **purchase of data / access to data**  zakup danych / dostępu do danych |  |
| **translation of study materials**  tłumaczenie materiałów badawczych |  |
| **development of research materials**  opracowanie materiałów badawczych |  |
| **other (which ones?)**  inne (jakie?) |  |
| **Description of the research task**  Opis zadania badawczego | |
|  | |
| **Justification of the research task in the context of the doctoral project and dissertation**  Uzasadnienie zadania badawczego w kontekście projektu doktorskiego oraz rozprawy | |
|  | |
| **Expected results of task implementation (research data and elaborations)**  Planowane wyniki realizacji badania (dane badawcze i opracowania) | |
|  | |
| **Other information on research task (optional)**  Inne informacje o zadaniu badawczym (opcjonalnie) | |
|  | |

# Costs of task implementation

Koszty realizacji zadania

|  |  |
| --- | --- |
| **cost name**  nazwa kosztu |  |
| **substantive justification**  uzasadnienie merytoczyne |  |
| **total cost**  koszt całkowity | PLN |
| **calculation**  Kalkulacja |  |
| **basis of valuation**  podstawa wyceny |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **cost name**  nazwa kosztu |  |
| **substantive justification**  uzasadnienie merytoczyne |  |
| **total cost**  koszt całkowity | PLN |
| **calculation**  Kalkulacja |  |
| **basis of valuation**  podstawa wyceny |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **cost name**  nazwa kosztu |  |
| **substantive justification**  uzasadnienie merytoczyne |  |
| **total cost**  koszt całkowity | PLN |
| **calculation**  Kalkulacja |  |
| **basis of valuation**  podstawa wyceny |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **cost name**  nazwa kosztu |  |
| **substantive justification**  uzasadnienie merytoczyne |  |
| **total cost**  koszt całkowity | PLN |
| **calculation**  Kalkulacja |  |
| **basis of valuation**  podstawa wyceny |  |

## Schedule for completion of the research task

Harmonogram realizacji zadania badawczego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.**  L.p. | **Action**  Działanie | **Completion date**  Data ukończenia |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date**  Data | **Applicant’s signature**  Podpis Wnioskodawcy |
|  |  |

Załącznik 2. Raport z realizacji wniosku

Report on the implementation of the research task

Raport z realizacji zadania badawczego

## Background information

Informacje podstawowe

|  |  |
| --- | --- |
| **Name of the grant recipient**  Imię I nazwisko grantobiorcy | |
|  | |
| **Form of education**  Forma kształcenia | |
| **Doctoral studies**  Studia doktoranckie |  |
| **Doctoral College of Political Sciences and Administration**  Kolegium doktorskie nauk o polityce i administracji |  |
| **Doctoral College of Sociology**  Kolegium doktorskie socjologii |  |
| **Doctoral College of Philosophy**  Kolegium doktorskie filozofii |  |
| **Doctoral College of Seciurity Science**  Kolegium doktorskie nauk o bezpieczeństwie |  |
| **Doctoral College of International Relations**  Kolegium doktorskie stosunków międzynarodowych |  |
| **Contract reference**  Numer umowy | |
|  | |
| **Title of the research task**  Nazwa zadania badawczego | |
|  | |
| **Brief description of the research task (max 200 words)**  Skrócony opis zadania (max. 200 słów) | |
|  | |

## Financial report

Sprawozdanie finansowe

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | **expenditure type**  rodzaj wydatku | **planned cost**  koszt planowany | **cost inceurred**  koszt poniesiony | **sales document**  dokument sprzedaży |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Additional comments and clarifications (optional)**  Dodatkowe uwagi I wyjaśnienia (opcjonalnie) |
|  |

## Substantial report

Sprawozdanie merytoryczne

**Description of work carried out and outcomes achieved (max 1 page A4, font Times New Roman 11, single spacing)**

Opis zrealizowanych prac i uzyskanych wyników (max 1 strona A4, czcionka Times New Roman 11, pojedyncze odstępy)

## Results of task compeltion

Rezultaty realizacji zadania

|  |  |
| --- | --- |
| **Research data generated in the course of the task**  Dane badawcze wytworzony przy realizacji zadania | |
| **nazwa danych**  name of data | **link to the repository**  link do repozytorium |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Publications and elaborations prepared in connection with the implementation of the task\***  Publikacje i opracowania naukowe przygotowane w związku z realizacją zadania\* | |
| **title**  tytuł |  |
| **type of publication\*\***  rodzaj publikacji\*\* | **`** |
| **Information on manuscript submission**  informacje o złożeniu publikacji |  |
| **addictional comments**  dodatkowe uwagi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **title**  tytuł |  |
| **type of publication\*\***  rodzaj publikacji\*\* | **`** |
| **Information on manuscript submission**  informacje o złożeniu publikacji |  |
| **addictional comments**  dodatkowe uwagi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **title**  tytuł |  |
| **type of publication\*\***  rodzaj publikacji\*\* | **`** |
| **Information on manuscript submission**  informacje o złożeniu publikacji |  |
| **addictional comments**  dodatkowe uwagi |  |

|  |
| --- |
| **Other outcomes**  Inne rezulaty |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Date**  Data | **Signature**  Podpis |
|  |  |

\* **a printout signed by the supervisor must be attached**

\* należy dołączyć wydruk zaakceptowany przez promotora

\*\* **journal article, chapter in monograph, part of dissertation, other (what?)**

\*\* artykuł, rozdział w monografii, część pracy doktorskiej, inne (jakie?)

Załącznik 3. Wzór umowy

# Wzór umowy

**Umowa nr ……………..**

**na realizację grantu Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Wrocławskiego w ramach Konkursu Wewnętrznego Wydziału Nauk Społecznych UWr „Granty badawcze dla Doktorantów w roku 2025”**

zawarta w dniu ………………………… na realizację i finansowanie grantu wewnętrznego Wydziału Nauk Społecznych UWr zatytułowanego „………………………………………………………………”, zwanego dalej grantem, przyznanego w ramach Konkursu Wewnętrznego Wydziału Nauk Społecznych UWr „Granty badawcze dla Doktorantów w roku 2025”, zwanego dalej Konkursem.

Umowa zostaje zawarta pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim reprezentowanym przez dra hab. Magdalenę Ratajczak, prof. UWr, Dziekana Wydziału Nauk Społecznych UWr., zwanym dalej „Uniwersytetem” a Panem/Panią\* Nazwisko.................................................................................................................................................. Imię..........................................................................................................................................................

Miejsce zamieszkania...............................................................................................................................

Doktorantką/ doktorantem kształcącym się w ramach…………………………………………………………………………

W programie rozpoczętym w roku ………………………………………………………………………………………………………,

zwanym/ą\* dalej „Wnioskodawcą”.

**§ 1. Przedmiot i czas trwania umowy**

1. Umowa określa warunki realizacji, finansowania oraz rozliczenia grantu pt. „…………….”
2. W ramach umowy Wnioskodawca zrealizuje zadanie badawcze polegające na ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Ogólne zasady realizacji grantu i jego finansowania określone są w Regulaminie Konkursu stanowiącym integralną część Umowy, zwanym dalej Regulaminem.
4. Umowa zostaje zawarta na czas określony.
5. Dzień rozpoczęcia realizacji grantu strony ustalają na dzień zawarcia umowy.
6. Dzień zakończenia realizacji grantu strony ustalają na dzień .............................
7. Do czasu zakończenia realizacji grantu Wnioskodawca przedłoży sprawozdanie finansowe i merytoryczne z realizacji grantu zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do Regulaminu.

**§ 2. Obowiązki stron**

1. Uniwersytet zobowiązuje się do udzielenia Wnioskodawcy wsparcia przy czynnościach administracyjnych, niezbędnych do realizacji oraz rozliczenia grantu.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do:
3. wykorzystania środków przyznanych na sfinansowanie grantu zgodnie z planem zadań badawczych oraz kosztorysem złożonym na etapie naboru wniosków; zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarowania środkami publicznymi i obowiązującymi przepisami prawa; zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Wrocławskim oraz w sposób racjonalny i gospodarny,
4. przygotowania i przekazania w formie papierowej i elektronicznej raportu z realizacji zadania badawczego, zgodnie ze wzorem będącym załącznikiem do Regulaminu,
5. umieszczenia w Repozytorium Uniwersytetu Wrocławskiego danych badawczych przygotowanych i/lub przetworzonych w ramach realizacji grantu,
6. udostępnienia wyników naukowych realizacji zadania badawczego zgodnie z zasadami obowiązującymi na Uniwersytecie Wrocławskim wraz ze zgodą na ich wykorzystanie do celów promocji i sprawozdania z działalności Wydziału Nauk Społecznych i Uniwersytetu Wrocławskiego.

**§ 3. Finansowanie grantu**

1. Uniwersytet Wrocławski, na podstawie złożonego wniosku w ramach Konkursu, przyznaje Wnioskodawcy na realizację grantu środki finansowe w wysokości 10.000 zł (słownie dziesięciu tysięcy zł).
2. Rozliczenie środków przyznanych na realizację grantu odbywa się na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki, zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uniwersytecie Wrocławskim.
3. Przyznane środki finansowe nie mogą być wydatkowane na inne cele niż określone w umowie.
4. Wszystkie środki finansowe przyznane w ramach grantu muszą być wydane i zaksięgowane do końca 2025r.
5. Zmiana warunków realizacji projektu, określonych w umowie, może zostać dokonana w uzasadnionych wypadkach na pisemny wniosek Wnioskodawcy.
6. Umowa może zostać rozwiązana na mocy porozumienia stron na wniosek sporządzony przez Wnioskodawcę w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
7. Uniwersytet Wrocławski może przerwać finansowanie projektu w przypadku wydatkowania środków niezgodnie z umową oraz stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji umowy oraz innych okoliczności zagrażających jej realizacji. Uniwersytet rozwiązuje umowę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie umowy następuje poprzez złożenie oświadczenia o rozwiązaniu umowy.

**§ 4. Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Wnioskodawcy i Uniwersytetu.

Wnioskodawca Uniwersytet Wrocławski

Załącznik nr 4. Wzór wniosku o rozwiązania umowy

Wrocław, dnia

(stopień/tytuł, imię i nazwisko)

(jednostka WNS)

**W** **N** **I** **O** **S** **E** **K**

**o** **zgodę na rezygnację z realizacji umowy zawartej w ramach**

**„Granty badawcze dla doktorantów”**

W związku z wystąpieniem okoliczności w postaci………………………………….….. …………………………………………………………………………………………………………………….… ………………………………………………………………………………………………………………………, za które nie ponoszę odpowiedzialności, zwracam się z prośbą o rozwiązanie umowy nr……………… na mocy porozumienia stron za zgodą Dziekana WNS UWr.

Rozwiązanie umowy nie skutkuje żadnymi konsekwencjami z tytułu nie zrealizowania zadań przewidzianych w grancie.

Załącznik 5. Rozwiązanie umowy grantowej (wzór)

Wrocław, dn.

**Rozwiązanie umowy grantowej zawartej w ramach programu**

**„Granty Badawcze dla doktorantów”**

Na podstawie Regulaminu Konkursu Wewnętrznego Wydziału Nauk Społecznych UWr „Granty badawcze dla Doktorantów w 2024 roku”, punkt 7 sekcji „Realizacja grantu” Dziekan Wydziału Nauk Społecznych rozwiązuje za porozumieniem stron umowę nr …. zawartą między………… a ……… na wniosek doktoranta z dn. …… z powodu wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. Rozwiązanie umowy nie skutkuje żadnymi konsekwencjami z tytułu nie zrealizowania zadań przewidzianych w grancie.